

**OPPBTP**



# Intégrer efficacement les outils de l'OPPBTP dans votre système de management pour renforcer durablement la culture SSE

23 janvier 2026

Céline ROUVRAY GABOREL



# Programme

- Présentation de l'OPPBTP
- Les outils pratiques :
  - Engagement de la direction
  - Compétences et qualifications
  - Organisation du travail
  - Efficacité du système
  - Bilan et amélioration

- **Organisme à but non lucratif créé par décret en 1947** sur proposition des partenaires sociaux du BTP, à l'initiative de Pierre CALONI.
- Sont adhérentes **toutes les entreprises relevant des conventions collectives Bâtiment et Travaux Publics.**
- **Financé par une cotisation obligatoire** des employeurs assise sur la masse salariale.
- **Organisme placé sous gouvernance paritaire**, l'OPPBTP est administré, à parts égales, par des représentants des employeurs et des salariés du secteur de la construction.
- Depuis 2008, les dispositions régissant l'OPPBTP figurent au Code du travail aux articles R.4643-1/42.

# Organisme technique paritaire des branches Bâtiment et Travaux Publics

## ▪ *Les missions de l'OPPBTB :*

- **L'expertise** pour identifier des solutions de prévention.
- **La promotion** en construisant les arguments et portant le message de prévention auprès des acteurs de la construction.
- **L'accompagnement** des entreprises et autres acteurs de la construction, en assistance technique, conseil et formation.



# Les incontournables prévention des entreprises et professionnels du BTP



Les incontournables prévention des entreprises et professionnels du BTP

Prévention du risque heurt engin-piéton : l'OPPBTP lance une campagne nationale

Grand froid, neige, verglas : 4 conseils pour mieux travailler sur les chantiers



**Vous souhaitez effectuer une recherche ou poser une question ?**

Recherchez un contenu, un outil, posez votre question...



# Les outils pratiques





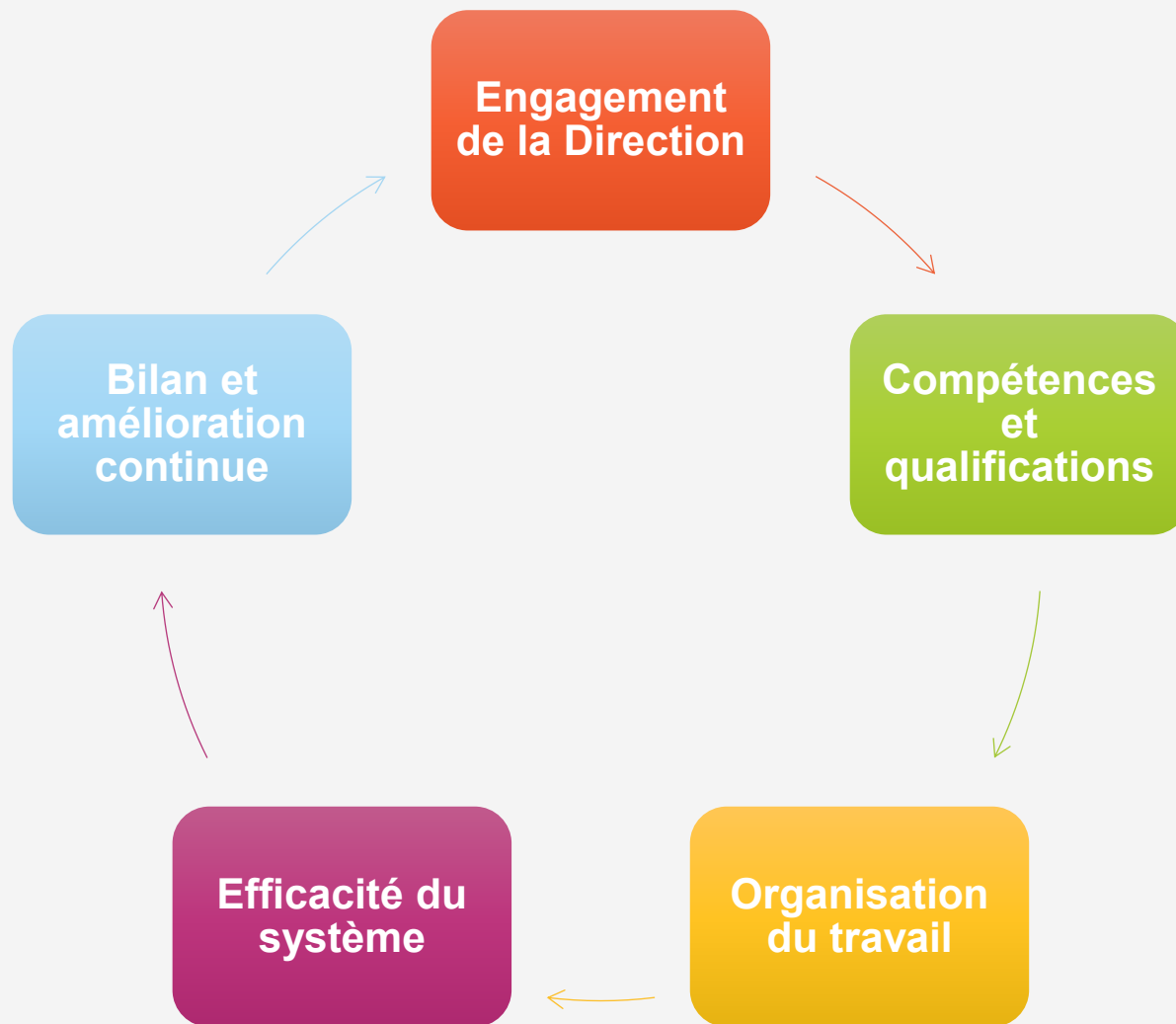
La construction de la démarche  
s'articule sur **4 dynamiques  
convergentes** :


Une organisation **claire et  
pilotee** (politique, objectifs,  
indicateurs, audits)

Des **compétences maîtrisées**  
(formation, encadrement,  
standards métiers)

Une **analyse des risques  
vivante** (DUER, retour  
d'expérience, mesures  
d'exposition)

Une **culture SSE intégrée**  
(vigilance partagée, culture  
juste, leadership managérial)



 Construisez, avec toute l'entreprise, des mécanismes et systèmes de prévention adaptés et qui vous ressemblent.

Toutes les entreprises ont besoin de prévention, mais la démarche s'adapte et se personnalise en fonction de vos habitudes, de vos interventions et de vos objectifs.



# Engagement de la direction

## 🎯 Mettre en place les bases du système SSE :


- **Analyser** l'organisation existante pour mesurer l'écart au référentiel
- Formaliser la **politique** SSE, les objectifs, le pilotage
- Définir **indicateurs** adaptés et un tableau de bord
- Mettre en place des **réunions** SSE efficaces
- Réaliser un **bilan** annuel obligatoire
- Déployer un plan d'actions lisible, hiérarchisé, suivi


## 👉 Installer les fondations du système de management.



# Engagement de la direction

Engagement  
de la Direction

 **Objectif MASE** : définir l'organisation SSE, formaliser la politique, les objectifs, les indicateurs, la communication et le pilotage.

 **Nos outils**: des supports clés-en-main pour animer, communiquer, afficher, sensibiliser et mesurer l'engagement.



mon  
DOC  
unique 

Nom de l'entreprise :

**3 actions prévention**  
de notre entreprise

1

2

3

Date :  Signature :

**OPPBTP**

# Définir et mettre en œuvre une stratégie prévention

Engagement  
de la Direction



## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- **Clarifier votre vision de la prévention** pour définir votre politique sécurité.
- **Structurer et organiser une démarche sécurité** vous permettant d'atteindre vos objectifs.
- **Identifier les leviers** vous permettant de développer la culture sécurité de votre entreprise.
- **Utiliser une communication motivante** en rapport avec les mécanismes d'adhésion des équipes.



## PRÉV'ACTION DIRIGEANT : définir et mettre en œuvre une stratégie prévention

Prochaine session :

**le 12 mars 2026**



## PROGRAMME

**Faire le lien entre les enjeux de la prévention et les actions à mettre en œuvre dans son entreprise**

**Identifier les actions, notamment de communication, pour amorcer le changement et l'accompagner**

**Connaître les étapes permettant d'instaurer ou d'améliorer une culture prévention**

**Élaborer un plan d'action spécifique à son entreprise pour « faire agir » en prévention**

- Appréhender les principales solutions réglementaires
- S'approprier une démarche de prévention applicable à l'ensemble des situations
- Appliquer les principes fondamentaux de la motivation
- Comprendre le leadership en prévention

# Définir le cap

Engagement  
de la Direction

Poser les bases, c'est définir un **cap**, les **rôles et missions de chacun**, se donner des **objectifs** et surtout **communiquer** pour obtenir l'adhésion de tous.

En effet, la prévention est l'affaire **de tous et chacun**, à son niveau, a son **rôle** à jouer.

## Organiser les actions de prévention



E-learning 🖱️ [Lien](#)



## CHOIX DES INDICATEURS POUR MESURER L'ATTEINTE DES OBJECTIFS SANTÉ SÉCURITÉ

Ce formulaire contient des propositions d'indicateurs, sans être exhaustif. Ils sont classés en 3 catégories qui correspondent aux 3 grands chapitres développés dans la rubrique **Organiser la prévention dans l'entreprise** :

- Organiser la prévention dans l'entreprise
- Organiser la prévention sur les chantiers
- Faire le bilan prévention

Dans le chapitre « Organiser la prévention dans l'entreprise » :	
Sous-chapitre	Indicateurs
Piloter la prévention	Taux d'acteurs prévention : nombre d'acteurs Santé Sécurité/effectif global de l'entreprise
Piloter la prévention	Nombre d'actions identifiées annuellement dans le plan d'action du document unique
Piloter la prévention	Nombre d'actions réalisées/nombre d'actions total du plan d'action
Piloter la prévention	Nombre d'actions engagées à la suite des moments de prévention, des retours d'expérience et du bilan annuel
Piloter la prévention	Nombre de visites de lieux de travail avec les membres du comité social et économique (CSE)
Evaluer les risques	Mise à jour du document unique ? Fréquence de mise à jour du document unique ?
Evaluer les risques	Nombre d'actions engagées sur les risques principaux de l'entreprise (les risques principaux de votre entreprise sont ceux qui ressortent prioritairement à traiter dans votre document unique, en lien avec leur gravité et leur fréquence d'apparition)
Evaluer les risques	Nombre de procès-verbaux reçus pour la flotte automobile (potentiellement en corrélation avec les risques de dommages corporels)
Accompagner les collaborateurs	Nombre d'accueils sécurité réalisés/nombre de nouveaux salariés
Accompagner les collaborateurs	Nombre de formations (ou sensibilisation) à la sécurité réalisée
Accompagner les collaborateurs	Taux de turn-over (reflète des éléments en lien avec l'ambiance, les conditions de travail, la santé et la sécurité, etc.)

## Définir des objectifs santé et sécurité

En lien avec la politique générale de l'entreprise et les résultats de l'évaluation des risques et du bilan, la définition des **objectifs santé et sécurité** est une étape essentielle.

Cela peut être des **objectifs de résultats** (ex. : un objectif de diminution des accidents à un niveau précis) ou **d'objectifs relatifs à l'organisation ou aux moyens déployés** (ex. : réalisation de visites de chantier prévention).

Pour obtenir un pilotage efficace du système, il est utile de disposer d'objectifs des différents types qui concernent l'ensemble des services et des activités de l'entreprise.


L'atteinte de ces objectifs est examinée au moins annuellement sur la base des informations collectées via des **indicateurs associés**.



# Un espace prévention dédié

Engagement  
de la Direction

Avec Mon espace, vous pilotez votre prévention au quotidien.

 Dans Mon espace prévention, retrouvez tous les outils indispensables pour viser l'efficacité : **document unique en ligne, trame PPSPS, mode opératoire, suivi de vos véhicules, suivi du personnel et des formations...**

 Tout est là pour vous rendre la vie plus simple !



✕ Outil en ligne

Rédigez des modes opératoires pour transmettre les informations et les...



✕ Outil en ligne

Évaluez vos connaissances sur le risque électrique



✕ Outil en ligne

Gardez le contrôle de votre parc matériel et assurez la sécurité de vos équipes



✕ Outil en ligne

Réalisez votre document unique en trois étapes



✕ Outil en ligne

Pilotez vos actions avec l'outil Plan d'action de l'OPPBTP



# Animer la prévention

Engagement  
de la Direction

HEURT ENGIN-PIÉTON

**UN SMS  
PEUT TE  
COÛTER  
LA VIE."**



Choupette  
4837  
Tu rentres à  
quelle heure  
Message

OPPBTB

QR code for preventionbtp.fr

preventionbtp.fr

**Risque tempête sur les chantiers :  
5 consignes**

- 1 Tenez-vous informés**  
Tenez-vous informés des bulletins météo : les services préfectoraux et Météo-France publient les **vigilances orange et rouge Vent violent** 24 h à 72 h à l'avance.
- 2 Sécurisez le chantier**  
En cas d'annonce de tempête, **rangez** le chantier, **ancrez** et **arrimez** tout objet, clôtures ou équipement risquant de s'envoler avec le vent.
- 3 Stoppez les travaux en hauteur**  
**Stoppez** les interventions sur les toitures, échafaudages, grues, nacelles, charpentes ou ossatures métalliques conformément aux notices d'utilisation.
- 4 Veillez au risque inondation**  
Identifiez les zones à risque d'inondation et **évacuez** le matériel sensible ou **rangez-les** à l'abri (produits chimiques, matériels électriques, documents). **Coupez** les alimentations électriques si nécessaire.
- 5 Contrôlez le chantier avant la reprise**  
Lorsque les conditions météo reviennent à la normale, **contrôlez** les dommages, **inspectez** le chantier et **vérifiez** les installations. **Reportez** à votre hiérarchie.

OPPBTB

QR code for preventionbtp.fr

preventionbtp.fr

OPPBTB  
PUBLICATION

| MÉMO |

## EPI : TRAVAUX SOUS TENSION/VOISINAGE ÉLECTRIQUE



Scannez le QR code pour  
télécharger et signer la fiche  
d'enregistrement de l'accueil.



preventionbtp.fr



# Compétences et qualifications

# Compétences et qualification

## 🎯 Sécuriser les compétences et la montée en professionnalisme :

- Analyse de risque structurée (danger, exposition, risque résiduel)
- Gestion du personnel temporaire (accueil, formation renforcée, évaluation)
- Choix, entretien et gestion des EPI
- Culture SSE intégrée : savoir-être + pratiques cohérentes
- Développement de la ligne managériale (leadership, exemplarité)
- Rôle de l'encadrement de proximité (lancement de chantier, vigilance, terrain)



👉 **Garantir que chaque acteur possède le savoir, savoir-faire et savoir-être pour travailler en sécurité.**

 Transmettre à tous les personnels le « **savoir** », le « **savoir faire** » et le « **savoir être** » nécessaires à la tenue de leur poste de travail.



# Accompagner l'encadrement : **formation**

Compétences  
et  
qualifications



Notre gamme :

## PREV'ACTION

- Dirigeant
- Encadrement
- Chef d'équipe
- Opérateur

Reconnu par le référentiel



# Accompagner les équipes

Compétences  
et  
qualifications

## Prev'action encadrement

- Organiser la prévention

## Prev'action chef d'équipe

- Déployer la prévention sur les chantiers

## Prev'action opérateur

- Agir en prévention





## LES QUESTIONS QUE VOUS VOUS POSEZ



Quels sont les **facteurs d'influence** sur les comportements sécurité des équipes terrain ?



Comment **adapter mon mode de management** aux différents comportements ?



Comment **entraîner mes équipes** vers une meilleure prise en compte de la prévention des risques ?



Que faire au quotidien sur les chantiers ?  
**Quels outils utiliser ?**



## Des éléments de réponse :

Prendre la mesure de leur rôle de manager leader en sécurité,  
d'asseoir leur crédibilité par l'exemplarité et la cohérence,  
favoriser l'esprit d'équipe et la coopération,  
assurer une présence sur le terrain motivante,  
promouvoir les bonnes pratiques et appliquer une sanction juste.



 Parcours

### J'accueille un salarié intérimaire

Réaliser un accueil performant en suivant les étapes ci-dessous



- 1 - Je m'informe sur l'accueil du nouveau collaborateur
- 2 - Je prépare l'accueil
- 3 - Je fais ma demande de salarié intérimaire
- 4 - J'accueille sur chantier
- 5 - Je fais un bilan de l'accueil avec l'entreprise de travail temporaire

OPPBTP

Bien accueillir  
un salarié intérimaire  
LE QUIZ



DÉCEMBRE

EXEMPLE D'UNE CHECK-LIST POUR LE RESPONSABLE DE LA DEMANDE  
EN PERSONNEL INTÉrimAIRE

Entreprise  Date

A remplir par le responsable des travaux en charge de la demande  
de mission intérim

Ce volet vous aide à préciser les décisions prises avec l'ETT sur la mission d'intérim et de les communiquer aux autres parties prenantes de l'entreprise dont l'encadrant de chantier et le tuteur. Il permet de passer en revue les sujets clés.

Synthèse des besoins exprimés et validés pour la mission d'intérim		oui	non
Avez-vous formalisé votre besoin de main d'œuvre à l'ETT avec une fiche de demande d'un intérimaire ?		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Avez-vous validé le contrat de travail temporaire de l'intérimaire accompagné des justificatifs suivants ?			
La liste des tâches prévues		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Les modalités de travail		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La liste des EPI		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Le certificat médical lié des compétences avec les restrictions éventuelles		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Les justificatifs de formation		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Les attestations de compétences		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Liste des EPI	ETT	EU	oui	non
Chaussures de sécurité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Casque	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Vêtements de protection	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Gants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Lunettes de protection	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Masque anti-poussières	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Avez-vous informé le responsable de l'accueil des modalités d'embauche sur le lieu de travail ? ☐ oui ☐ non

S'agit-il d'une mission sur un poste à risques particuliers ? ☐ oui ☐ non

=> Si oui, la formation renforcée à la sécurité (avec programme et formateur) est-elle prévue ? ☐ oui ☐ non

Autres commentaires utiles sur les informations issues de la demande d'intérimaires et du contrat du mission

Parcours

J'accueille un nouveau collaborateur

Réaliser un accueil performant en suivant les étapes ci-dessous



Méthodes et outils de gestion de la prévention

Réussir l'intégration de vos personnels permanents et temporaires - Accueil et formation renforcée à la sécurité

ANTICIPER L'ACCUEIL D'UN NOUVEAU COLLABORATEUR

Étapes	Actions à mener	Nom et fonction des personnes concernées par l'action*	Notes
Anticiper l'accueil (bureau et chantier)	Nommer un tuteur ou une personne responsable de l'accueil bureau et chantier		
	Planifier l'accueil		
	Disposer d'un support d'accueil à donner au nouveau collaborateur :		
	Lister les formations spécifiques à la sécurité		
Préparer les chantiers	Présenter les tâches et missions à accomplir au poste de travail		
	Présenter les recommandations aux postes et les consignes en matière de prévention et protection : utiliser les mémos sur l'application ou lire le dépliant		
	Prévoir et disposer des autorisations et/ou habilitations pour le salarié		
Faire le bilan	S'assurer de n'avoir rien oublié et valider la connaissance des nouveaux arrivants.		
Gérer le matériel	Anticiper la dotation en matériel et EPI		
Organiser les moyens de secours (secours et incendie)	Lister les personnes aptes à porter les premiers secours et communiquer la liste		
	Présenter la fiche d'urgence entreprise, en cas d'accident : secours et incendie.		



\* Chef d'entreprise ou son représentant encadrant (chef de chantier, chef d'équipe), service support (responsable RH, animateur QSE, chargé de prévention, compagnon).

# Suivi des compétences

Compétences  
et  
qualifications



✂ Outil en ligne

**Check chantier : l'application mobile pour chantier au carré**



✂ Outil en ligne

**Évaluez vos connaissances sur le risque électrique**



✂ Outil en ligne

**Soyez à jour dans le suivi du personnel**



✂ Outil en ligne

**Créez des livrets d'accueil et réalisez l'accueil en ligne**

# Causerie sécurité

Compétences  
et  
qualifications

1/4 d'heure  
SÉCURITÉ



**1**

**S'ÉCHAUFFER.**  
Les achauffements protègent les genoux. Ils sont  
solubles à froid, le risque de déclassement d'usage est  
plus grand. Un acheminement, mûrissant, a été  
la fabrication de liquides, qui favorise le glissement des  
différentes parties de la tige.



**3**

**UTILISER UN TABOURET.**  
Pour éviter de travailler accroupi, si et possible d'utiliser  
un tabouret, c'est particulièrement utile pour les  
professionnels comme des charnières ou pour faire  
la peinture d'un bâtiment, accroupi, dans des espaces  
étroits. Un tabouret ou un genouier peut aussi avoir des  
chaises, les chaises et le sol.



**2**

**FAIRE DU SPORT.**  
Le sport est le principal moyen de garder et participer  
à l'éducation de la genouillère. La perte de poids est  
surtout pour les personnes âgées. Pratiquez du sport  
est également important, non seulement pour garder un  
poids de forme mais aussi pour renforcer les quadriceps  
et les fesses, qui stabilisent le genou (musculation  
de flexion, fentes, squats...).



**4**

**VARIER LES POSITIONS  
DE TRAVAIL.**  
Si, malgré tout, travailler à genoux est inévitable, privilégier  
une position intermédiaire, avec un genou à terre, l'autre à 90  
degrés et l'autre genou en fente avant, plus ou  
moins à 90 degrés. Cette position évite  
l'hyperextension et l'hyperflexion. Alterner régulièrement  
un genou au sol avec l'autre. Si pour protéger du risque  
d'effort, utiliser des vêtements adaptés (protection  
mousses au niveau du genou, à savoir aussi des poches de  
massage, encre plus confortables).

OPPBTP



preventionbtp.fr



↓

Télécharger gratuitement



Formations

5 mars 2025

## Améliorer vos briefings de poste et 1/4 H Sécurité

PRESENTIEL L'encadrement opérationnel sur un chantier détermine et organise sa sécurité au quotidien en prenant en considération toutes...

Formations

5 mars 2025

## Animer 1/4 d'heure sécurité

PRESENTIEL Bien souvent dans les entreprises, les quarts d'heure sécurité ne sont que des rappels de consignes : les personnes en...



# Animer un moment sécurité

Compétences  
et  
qualifications

## 1 - Je m'informe sur l'animation d'un moment sécurité



## 2 - J'anime un moment sécurité sur le chantier



Appuyez-vous sur cette fiche outil pour préparer et animer votre moment sécurité.

## 3 - Je partage une remontée d'évènement



Complétez cette fiche pour formaliser une bonne pratique, une difficulté, un besoin nouveau, etc ..., partagés par les salariés.

Télécharger la fiche outil



Rédiger une remontée d'évènement du terrain

Parcours

### Je démarre la journée par un moment sécurité

Rappeler les consignes de sécurité au moment du démarrage de la journée de travail en cliquant sur les étapes ci-dessous





- ☐ Management (12)
- ☐ Préparation de chantier (17)
- ☐ Sécurité sur les chantiers (70)



☐ D-Clic prévention (43)

☐ Minutes prévention (43)

Entreprises du BTP, participez à notre grand challenge sécurité !

**Du 15 janvier au 14 mars 2026**, nous invitons toutes les entreprises à animer en autonomie un temps d'échange pour sensibiliser leurs équipes au risque de heurt engin-piéton et connaître les bonnes pratiques à mettre en œuvre pour les éviter.

Comment faire :

- Lancez le module e-learning ci-dessus,
- Scannez le QR code et **remplissez le formulaire** pour recevoir votre **attestation officielle de participation**.

**Bonus** : Partagez une photo pendant le ¼ sécurité avec le hashtag #HEP2026 sur LinkedIn et montrez votre engagement en prévention.



# Animer au quotidien

Compétences  
et  
qualifications

Kit animation santé-...

Travailler par grands  
froids, neige et verglas

Kit animation santé-...

Hygiène sur les chantiers

Kit animation santé-...

Chutes de hauteur

Kit animation santé-...

Bruit sur les chantiers

Kit animation santé-...

Zéro risque routier

Kit animation santé-...

Utiliser les produits  
chimiques en sécurité

Kit animation santé-...

Fortes chaleurs sur les  
chantiers

Kit animation santé-...

Prévenir les TMS

Kit animation santé-...

Prévenir les risques liés  
aux tempêtes

Kit animation santé-...

Bien accueillir les salariés  
intérimaires sur les  
chantiers

## Kit d'animation sécurité

OPPBTP

Travailler en hauteur  
et en sécurité

Votre sécurité, notre priorité



MARS

Télécharger le kit complet



# Organisation du travail

## 🎯 Organiser et maîtriser le travail :


- Analyse des risques complète (prescrit vs réel, GHE, prévention)
- Aménagement des locaux de vie
- Vigilance partagée : savoir intervenir pour soi et pour les autres
- Création et diffusion des standards métiers


👉 Finalité : rendre les opérations robustes, sûres et cohérentes.


« La préparation, c'est anticiper »



## ■ Visite préalable de chantier : exemple de check-list

 Cette fiche pratique permet de recenser les informations à collecter lors de la visite préalable de chantier, en vue de l'élaboration du devis.

 La visite préalable est une étape indispensable avant d'établir votre devis.

 Une check-list pour vous aider à structurer la visite préalable du chantier.

### EXEMPLE DE CHECK-LIST DE LA VISITE PRÉALABLE DE CHANTIER

Cette check-list permet de collecter les informations utiles pour prendre en compte les données d'entrée nécessaires à la réalisation du devis.

#### Préparation avant la visite

- Adresse et accès : vérifier les indications pour se rendre sur site ☐
- Documents nécessaires :
  - Plans ☐
  - Besoins client ☐
  - Liste des questions spécifiques ☐
  - Fiche client ou cahier pour prendre des notes ☐
- Délais estimés : échéance demandée par le client ☐

#### Visite sur site

- Généralités
  - Métré : relever les mesures (mètre laser, mètre ruban) ☐
- État actuel
  - État de l'ouvrage et de sa structure (murs, sols, poutres, charpente...) ☐
  - Problèmes visibles (humidité, fissures, dégâts) ☐
  - Accès aux lieux de travail (espace, passages étroits, travaux en hauteur) ☐
- Points spécifiques
  - Réseaux : état des réseaux et des alimentations (électriques, eau, gaz...) ☐
  - Emprise du chantier, voirie, stationnement, accès sanitaire ☐
  - Sécurité : présence d'autres risques (amiante, plomb, gaz...) ☐
- Mesures techniques
  - Prendre des photos des zones à travailler ☐
  - Noter les particularités techniques ou contraintes (matériaux spécifiques, normes) ☐
- Logistique
  - Accessibilité : accès pour les véhicules et livraisons de matériaux ☐
  - Moyens de manutention nécessaires ☐
  - Zone de stockage du matériel et zone de tri des déchets ☐

# Outils pratiques : préparation chantier

PRÉPARATION D'UN CHANTIER SOUS CIRCULATION  
PAR LE CHEF DE CHANTIER

Cachet de l'entreprise

Nom du chantier  
Adresse du chantier

Nom du conducteur de travaux  
Nom du chef de chantier

DOCUMENTS À DISPOSITION

Commentaires éventuels

Récépissés DT-DICT

☐oui ☐non

Plans des réseaux existants

☐oui ☐non

Arrêté de circulation obligatoire

☐oui ☐non

Plan de signalisation

☐oui ☐non

Mode opératoire pose, dépose

☐oui ☐non

MATÉRIEL

Commentaires éventuels

TOUS CHANTIERS

Panneaux

☐oui ☐non

Triflash (si travaux de nuit)

☐oui ☐non

Supports

☐oui ☐non

Lests

☐oui ☐non

Odomètre

☐oui ☐non

Bombes de marquage

☐oui ☐non

Film de masquage

☐oui ☐non

EN CHANTIER URBAIN

Passerelles piétons

☐oui ☐non

Barrières de protection

☐oui ☐non

MAINTENANCE

Commentaires éventuels

Propreté des panneaux  
de jour comme de nuit

☐oui ☐non

Positionnement des panneaux

☐oui ☐non

Lestage des panneaux

☐oui ☐non

Batterie de rechange

☐oui ☐non

Talkie-walkie

☐oui ☐non

## Je rédige un mode opératoire

Rédiger ses modes opératoires pour décrire les gestes techniques de vos chantiers en cliquant sur les étapes ci-dessous

1 - Je m'informe sur le mode opératoire

2 - Je fais l'inventaire de mes modes opératoires

3 - Je rédige mes modes opératoires

4 - Je présente le mode opératoire sur le chantier

OPPBTP

10 SEPTEMBRE 2024

33

MASE  
AMÉLIORER LA PERFORMANCE SSE

- 🔍 **Evaluer** le niveau de prévention de vos sous-traitants en lien avec vos critères de prévention incontournables
- 👉 Déterminez quelques **critères** déterminants sur lesquels vous effectuerez un suivi et une évaluation.
- ✅ Pour faire votre **choix**, des critères de prévention incontournables pour évaluer la prévention des risques professionnels de vos sous-traitants.

ÉVALUATION PRÉVENTION DES SOUS-TRAITANTS

Je soussigné(e), \_\_\_\_\_, représentant l'entreprise \_\_\_\_\_, sous-traitante pour notre entreprise \_\_\_\_\_ des travaux de \_\_\_\_\_ sur le chantier \_\_\_\_\_, m'engage à respecter à minima la réglementation en vigueur en matière d'hygiène, de santé, de sécurité et de conditions de travail, et certifie avoir pris connaissance des critères d'évaluation Sécurité sur lesquelles ce contrat sera évalué (entre autres critères de qualité, délais...) :

Dans le chapitre « Organiser la prévention dans l'entreprise » :			
Sous-chapitre	Critère d'évaluation	Avis (suivi/non suivi)	Commentaire
Piloter la prévention	Avoir un chargé de prévention		
Piloter la prévention	Avoir un comité social et économique (CSE)		
Piloter la prévention	Avoir un plan d'action sécurité		
Piloter la prévention	Autre : _____		
Evaluer les risques	Avoir un document unique à jour		
Evaluer les risques	Echanger sur le document unique avec mes équipes		
Evaluer les risques	Autre : _____		
Accompagner les collaborateurs	Avoir du personnel formé et habilité		
Accompagner les collaborateurs	Autre : _____		

OPPBTP1/4

## GRILLE DE VISITE PRÉVENTION

La grille de visite prévention structure la visite du chantier. Elle permet d'évaluer et de formaliser les situations constatées sur le chantier en prévention des risques. Elle est à remplir au début ou au cours du chantier.

Nom du chantier :	Personnes rencontrées :	Fonction :	Date de visite :
Nature des travaux :			

Critères		Bon	Moyen	Urgent	Sans objet	Commentaires / Actions à mener / Responsable
Hygiène	- Les sanitaires, vestiaires et réfectoires sont suffisamment dimensionnés. ❶	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	- Ces locaux sont propres et entretenus quotidiennement.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	- Les vêtements de travail sont fournis, portés et entretenus.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Accès	- Les autorisations de voirie et arrêts de circulation éventuels sont réalisés et si possible affichés. ❷	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	- L'affichage en entrée de chantier informe des règles de sécurité.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	- Les voies de circulation sur site piétons/engins sont stabilisées et signalées. ❸	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	- Les cheminements au poste de travail sont signalés, éclairés, dégagés et sécurisés. ❹	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Livraison Stockage Approvi- sionnement	- La signalisation dans l'enceinte du chantier assure une livraison maîtrisée. ❺	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	- Des stockages sont prévus selon les besoins (stockage tampon, stockage au poste de travail, stockage spécifiques produits chimiques...) ❻	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	- Les espaces de stockage sont signalés, stabilisés, accessibles et adaptés.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	- Des moyens de manutention adaptés permettent un approvisionnement maîtrisé au poste de travail. ❼	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Les bulles numérotées renvoient à des commentaires à consulter en pages 4 et 5.




# Animer un moment de sécurité

Organisation  
du travail

💡 Animer un **temps d'échange** au début de la journée de travail permet de rappeler les principales règles de sécurité en cohérence avec le planning.

➔ Ce **moment sécurité** est réalisé **chaque jour** sur le lieu de travail, ou à proximité, et dure de 5 à 10 minutes maximum.

 **ANIMER UN MOMENT SÉCURITÉ SUR CHANTIER**

Cette fiche guide le responsable du chantier ou le chef d'entreprise pour aborder avec son équipe le démarrage de la journée de travail et rappeler les règles de sécurité à mettre en œuvre.

Nom du chantier		Date	
-----------------	--	------	--

**ÉVÉNEMENTS DE LA VEILLE** (réalisation, bonnes pratiques à partager, livraison, retard, incident/accident...)

**OBJECTIFS DE LA JOURNÉE**

RISQUES MAJEURS IDENTIFIÉS	MESURES DE PRÉVENTION PRÉVUES (mode opératoire, EPC, EPL...)
Manutention manuelle <input type="checkbox"/>	
Chute de hauteur/de plain-pied <input type="checkbox"/>	
Utilisation d'outillage manuel/électroportatif <input type="checkbox"/>	
Heurt engin-piéton <input type="checkbox"/>	
Risque chimique (produits dangereux, amiante, plomb, poussières, silice...) <input type="checkbox"/>	
Bruit <input type="checkbox"/>	
Autres risques importants identifiés <input type="checkbox"/>	

**OPPBTP** → 1



# PPSPS

Organisation  
du travail



1 - Je m'informe sur le PPSPS



2 - J'analyse le PGC et je commence la rédaction de mon PPSPS



3 - Je rédige mes modes opératoires



4 - Je participe à l'inspection commune



5 - Je finalise la rédaction de mon PPSPS et je le diffuse



6 - Je fais un accueil simple et rapide sur chantier



✕ Outil en ligne

Rédigez des modes  
opératoires pour transmettre  
les informations et les...



✕ Outil en ligne

Rédigez votre PPSPS en  
quelques clics

# Efficacité du système

## Observer, contrôler, améliorer

Ces solutions permettent l'amélioration continue :

Audits SSE (documentaires, terrain, ciblés)

Mesures d'exposition (métrologie, VLEP, stratégie de prélèvements)

Prévention des accidents graves et majeurs (événements à haut potentiel, causes profondes)

Remontée d'informations (presque accidents, situations dangereuses, REX)

 **s'assurer que le système fonctionne, détecter les dérives, et traiter les causes profondes.**



## GRILLE DE VISITE PRÉVENTION

La grille de visite prévention structure la visite du chantier. Elle permet d'évaluer et de formaliser les situations constatées sur le chantier en prévention des risques. Elle est à remplir au début ou au cours du chantier.

Nom du chantier :	Personnes rencontrées :	Fonction :	Date de visite :
Nature des travaux :			

Critères		Bon	Moyen	Urgent	Sans objet	Commentaires / Actions à mener / Responsable
Hygiène	<ul style="list-style-type: none"><li>Les sanitaires, vestiaires et réfectoires sont suffisamment dimensionnés. 1</li><li>Ces locaux sont propres et entretenus quotidiennement.</li><li>Les vêtements de travail sont fournis, portés et entretenus.</li></ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Accès	<ul style="list-style-type: none"><li>Les autorisations de voirie et arrêts de circulation éventuels sont réalisés et si possible affichés. 2</li><li>L'affichage en entrée de chantier informe des règles de sécurité.</li><li>Les voies de circulation sur site piétons/engins sont stabilisées et signalées. 3</li><li>Les cheminements au poste de travail sont signalés, éclairés, dégagés et sécurisés. 4</li></ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Livraison Stockage Approvisionnement	<ul style="list-style-type: none"><li>La signalisation dans l'enceinte du chantier assure une livraison maîtrisée. 5</li><li>Des stockages sont prévus selon les besoins (stockage tampon, stockage au poste de travail, stockage spécifiques produits chimiques...) 6</li><li>Les espaces de stockage sont signalés, stabilisés, accessibles et adaptés.</li><li>Des moyens de manutention adaptés permettent un approvisionnement maîtrisé au poste de travail. 7</li></ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Les bulles numérotées renvoient à des commentaires à consulter en pages 4 et 5.



# Mesurer les actions

AMÉLIORER LES PRINCIPALES SITUATIONS DE TRAVAIL DANS LE BTP

DATE :  NOM :  FONCTION :

Destiné au chef d'entreprise, ce questionnaire lui permet de consulter ses salariés pour améliorer les situations de travail prioritaires du BTP et de compléter son document unique et le plan d'action associé.

JE SUIS CONCERNÉ PAR LA SITUATION DE TRAVAIL « J'AMÉNAGE ET JE CHARGE MON VUL » :

OUI ☐ NON ☐

Si oui, à quelle fréquence ?

Plusieurs fois par jour ☐

Plusieurs fois par semaine ☐

Plusieurs fois par mois ☐

Plusieurs fois par an ☐

Avez-vous déjà été en difficulté dans cette situation de travail ?

OUI ☐ NON ☐

Commentaires/suggestions amélioration\* :

JE SUIS CONCERNÉ PAR LA SITUATION DE TRAVAIL « JE CONDUIS UN ENGIN OU VÉHICULE SUR CHANTIER » :

OUI ☐ NON ☐

Si oui, à quelle fréquence ?

Plusieurs fois par jour ☐

Plusieurs fois par semaine ☐

Plusieurs fois par mois ☐

Plusieurs fois par an ☐

Avez-vous déjà été en difficulté dans cette situation de travail ?

OUI ☐ NON ☐

Commentaires/suggestions améliorations\* :

JE SUIS CONCERNÉ PAR LA SITUATION DE TRAVAIL « JE TRAVAILLE EN HAUTEUR »

OUI ☐ NON ☐

Si oui, à quelle fréquence ?

Plusieurs fois par jour ☐

Plusieurs fois par semaine ☐

Plusieurs fois par mois ☐

Plusieurs fois par an ☐

Avez-vous déjà été en difficulté dans cette situation de travail ?

OUI ☐ NON ☐

Commentaires/suggestions améliorations\* :

\* Difficultés rencontrées / Mesures de prévention déjà appliquées / Idées d'amélioration.

CRITÈRES D'EFFICACITÉ D'UNE SOLUTION DE PRÉVENTION

DATE :  NOM :  FONCTION :

Nom du produit :

Présentation rapide et bénéfice de la solution de prévention :

Marque :

Destinée au chef d'entreprise, cette fiche outil permet d'évaluer la pertinence d'une solution de prévention avant sa mise en œuvre selon plusieurs critères. Ce document peut aussi servir pour la présentation d'une solution de prévention aux salariés. Elle est également utile pour une évaluation de fin de test.

CRITÈRES DE PERTINENCE	Avant mise en œuvre		Après mise en œuvre	
	FORT	FAIBLE	FORT	FAIBLE
EFFICACITÉ DE LA SOLUTION sur le risque <sup>1</sup>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EFFICACITÉ DE LA SOLUTION sur d'autres risques <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SOLUTION DURABLE DANS LE TEMPS <sup>3</sup>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FACILITÉ DE MISE EN ŒUVRE par les utilisateurs <sup>4</sup>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FACILITÉ DE MISE EN ŒUVRE dans l'entreprise <sup>5</sup>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RETOUR SUR INVESTISSEMENT <sup>6</sup>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GÉNÉRALISATION <sup>7</sup>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RETOUR D'EXPÉRIENCE <sup>8</sup>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

DÉCISION ACTION ET DÉPLOIEMENT DU TEST

La solution a été présentée aux salariés de l'entreprise pour avis :

OUI ☐ NON ☐

Est-ce que vous avez défini des testeurs volontaires ?

Si oui, lesquels :

OUI ☐ NON ☐

ACCORD POUR TESTER LA SOLUTION

GO ☐ STOP ☐

Est-ce que vous avez défini un délai pour le test ?

Si oui, date de fin de test :

Quels sont les chantiers test ?

Précisez :

Un bilan est-il prévu à l'issue du test, avec les équipes ?

OUI ☐ NON ☐

Si oui, date du bilan ?

OPPBTP

OPPBTP

1

OPPBTP

41

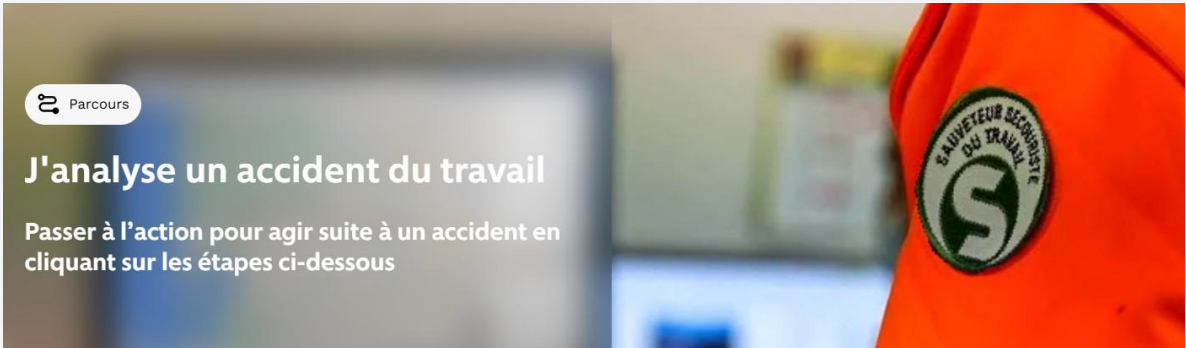
1

MASE  
AMÉLIORER LA PERFORMANCE SSE



# Analyser un accident

Efficacité du système



- 1 - Je m’informe sur l’analyse d’un accident du travail
- 2 - J’analyse l’accident du travail
- 3 - Je communique sur les actions décidées à mes salariés



ANALYSER UN ACCIDENT DU TRAVAIL (AT)		
Nom de l'entreprise :	1. GÉNÉRALITÉ ET LOCALISATION	
Participants à l'analyse de l'AT :	Date et heure de l'accident	
	Lieu de l'accident	
	Identification de la victime	
	Machine/engin impliqué(e)	
	Identification des témoins éventuels	
	Siège des lésions (ex. : jambe gauche, doigt main droite, dos...)	
	Nature des blessures (ex. : douleurs à la cheville, lumbago, coupure...)	
	Conséquences de l'accident	<input type="checkbox"/> Sans arrêt <input type="checkbox"/> Avec arrêt <input type="checkbox"/> Décès <input type="checkbox"/> Autre :
Information du CSE	<input type="checkbox"/> Fait <input type="checkbox"/> Non concerné	
Actions complémentaires à mener après l'analyse de l'AT :		
<input type="checkbox"/> Mettre à jour le Document d'évaluation des risques suite à l'analyse de l'AT <input type="checkbox"/> Informer les salariés sur les mesures prises suite à l'AT <input type="checkbox"/> Ajouter les actions décidées dans le plan d'action du Document d'évaluation des risques		

# Remontées d'événements

Efficacité du système

RÉDIGER UNE REMONTÉE D'ÉVÉNEMENT DU TERRAIN

Cette fiche permet aux salariés de l'entreprise de formaliser une remontée d'événements. Le destinataire de cette fiche, variable selon le sujet, y note ensuite la réponse apportée.

Nom du chantier		Date	
Nom et prénom			

TYPE DE REMONTÉE D'ÉVÉNEMENT

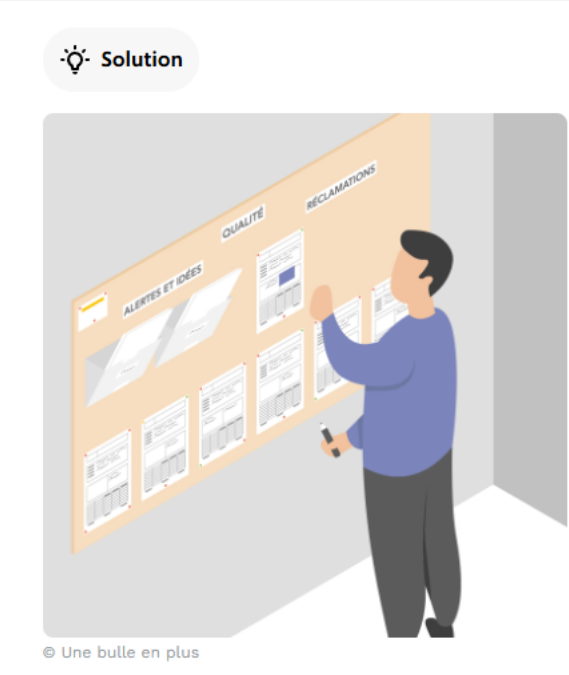
☐ Bonne pratique  
☐ Constat  
☐ Visite extérieure

☐ Panne, défaillance, casse  
☐ Incident / Presqu'accident  
☐ Idée d'amélioration

DESCRIPTION

SOLUTION SUGGÉRÉE

→



## Un outil simple d'amélioration continue au service de la prévention

Mis à jour le : 04/07/2024

Conçu pour les PME, ce système de management simple et visuel **facilite la remontée d'informations** par les salariés et **le suivi des actions** mises en place par l'entreprise. Appuyé par l'approche de Lean Management, cet outil permet l'amélioration continue des **pratiques de prévention**.

## Solution



© Scriptoria

### Afficher un briefing de poste consultable tout au long de la journée sur le chantier

Mis à jour le : 06/08/2025

Une entreprise spécialisée dans la construction de réseaux électriques a choisi de formaliser les consignes quotidiennes sur un support magnétique effaçable, apposé sur les fourgons de chantier. Les salariés peuvent ainsi s'y référer à tout moment de la journée.

## Prévention et performance



© Lipsum

### Organiser efficacement l'accueil sécurité des intérimaires

Mis à jour le : 21/01/2025

Une entreprise de travaux électriques forme ses cadres à de nouvelles procédures pour améliorer l'intégration et l'accompagnement des intérimaires, notamment lors des formations renforcées obligatoires sur les postes à risques. La mesure permet d'organiser plus efficacement l'accueil des intérimaires, leur formation aux questions de sécurité, ainsi que la vérification des habilitations.

## Prévention et performance



© Idix

### La démarche Mase pour la sécurité des chantiers

Mis à jour le : 13/06/2025

Une entreprise de travaux électriques décide de s'engager dans la **certification Mase** (Manuel d'amélioration de la sécurité des entreprises). Cette démarche volontaire lui donne les moyens techniques et humains pour organiser un management dynamique de la prévention, qui se traduit aussi par des gains de productivité.

## Solution



© Scriptoria

### Un podium des situations de travail pour renforcer la culture prévention chez les opérateurs

Mis à jour le : 17/03/2025

Une entreprise de gros œuvre a mis en place une initiative pour améliorer la communication et la **sensibilisation aux risques sur ses chantiers** auprès des salariés : tous les deux mois, elle met en valeur les **meilleures pratiques en prévention** et signale les plus problématiques.

# Retour d'expériences + 900 solutions disponibles

Effacité du système



**Chantier** 19 janvier 2026

### Un lot « gestion de chantier » intégré dans le dossier de consultation des entreprises

En tant que maître d'ouvrage pour la rénovation et l'extension de ses locaux, la FFB 22 a mis en place un lot « gestion de chantier » dès la...



**Chantier** 18 décembre 2025

### Sécuriser les travaux de nuit avec la projection de lignes lumineuses au sol


Une entreprise de travaux routiers équipe ses finisseurs de feux LED qui délimitent leur zone d'intervention sur la chaussée. Ce système...



**Chantier** 15 décembre 2025

### Une cagoule ventilée intégrée à une casquette coquée pour une double protection


Une entreprise de menuiserie met à disposition de ses salariés une cagoule ventilée couplée à une casquette coquée. Ce système leur...



**Chantier** 5 décembre 2025

### Faciliter le levage de treillis soudés grâce à des élingues à chaîne avec crochet coulissant


Une agence du groupe Fayat utilise une chaîne de levage à crochet coulissant pour attacher des paquets de treillis soudés. Plus simple ...



**Chantier** 5 décembre 2025

### Travailler à bonne hauteur grâce à une table élévatrice avec plateau tournant

Pour la préparation de ses expéditions, une entreprise de menuiserie se dote d'une table élévatrice manuelle à niveau constant, qui adapt...



**Chantier** 5 décembre 2025

### Faciliter le transport des outils avec un sac à dos à roulettes

Une entreprise d'électricité a fourni à tous ses salariés un sac à dos porte-outils à roulettes pour transporter leurs outils lors des...



# Retour d'expériences + 380 solutions disponibles

Effacité du système

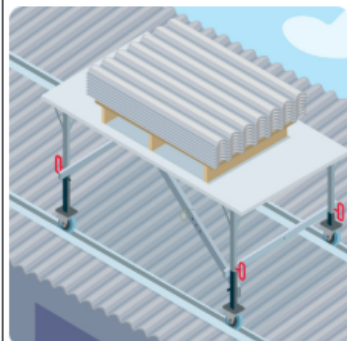


💡 Prévention et performance

9 janvier 2026

## Confier le tri des déchets de chantier à un prestataire spécialisé

Pour ses chantiers de construction de maisons individuelles, une entreprise décide de faire appel à un prestataire spécialisé dans la...



💡 Prévention et performance

9 janvier 2026

## Sécuriser le transport des plaques en toiture avec un dispositif mobile

Pour la dépose de couvertures amiantées sur des bâtiments ne disposant que d'un accès en pignon, une entreprise organise le...

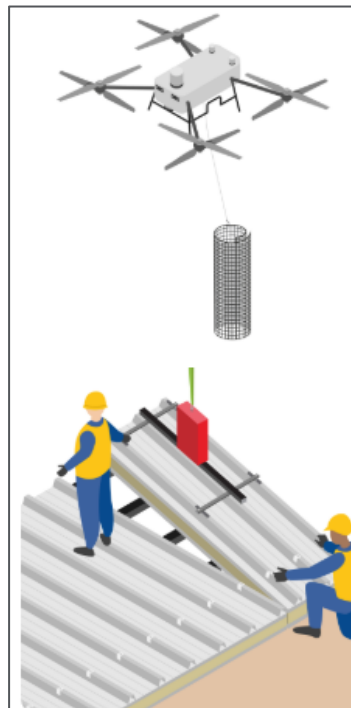


💡 Prévention et performance

17 décembre 2025

## Réaliser les travaux d'enrobés sur route fermée

Pour ses chantiers de renforcement de chaussée, une entreprise privilégie le travail sur route barrée. La solution permet naturellemen...



💡 Prévention et performance

17 octobre 2025

## Utiliser un drone pour approvisionner les chantiers difficiles d'accès

Spécialisée dans les travaux en montagne, une entreprise investit dans un drone de levage pour acheminer les matériels jusqu'à 40 kg,...

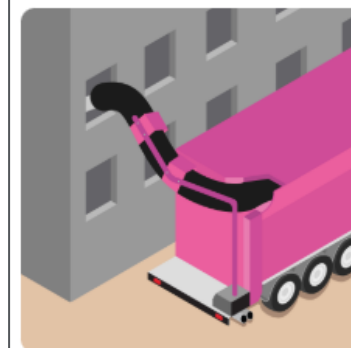


💡 Prévention et performance

10 octobre 2025

## Un palonnier à ventouses pour faciliter la pose de bacs acier

Pour la pose de bacs acier et de bardages, une entreprise investit dans un palonnier à ventouses : grâce à ce système de levage ergonomiqu...



💡 Prévention et performance

10 octobre 2025

## Une aspiratrice pour évacuer les gravats de démolition

Pour un important chantier de rénovation en plein centre-ville, une entreprise décide de mécaniser la phase d'évacuation des gravats en...



# Bilan et amélioration continue

Développer une **culture SSE** durable :

- **Vision globale** de la culture SSE intégrée
- Développement d'une **culture juste** (réaction managériale prévisible)
- **Vigilance partagée** (oser intervenir / accepter d'être interpellé)
- **Conduite du changement** vers une culture SSE intégrée (3 à 5 ans)

👉 **Créer un socle de valeurs communes et un climat de confiance.**



QUESTIONNAIRE ÉVALUATION D'UNE SOLUTION DE PRÉVENTION  
À DESTINATION DES SALARIÉS

DATE :  NOM :  FONCTION :

Cette fiche outil est destinée aux opérateurs afin de recueillir leur avis sur une solution de prévention. Cela permet de comprendre les éventuelles difficultés et de choisir une solution adaptée à tous.

Nom du produit :  Présentation rapide et bénéfice de la solution de prévention :   
Marque :

QUESTIONS AUX SALARIÉS	OUI	NON
Avez-vous déjà utilisé la solution ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La solution permet-elle de gagner en sécurité ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pourquoi ? <input type="text"/>		
La solution permet-elle de gagner en productivité ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pourquoi ? <input type="text"/>		
La solution est-elle facile à mettre en œuvre ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Si non, que manque-t-il (formation, achat équipement complémentaire, organisation différente...) ? <input type="text"/>		
Pensez-vous que la solution soit adaptée à l'entreprise ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pourquoi ? <input type="text"/>		
Êtes-vous favorable à la généralisation de cette solution ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
TOTAL DES POINTS (addition des croix pour évaluation satisfaction)	0	0



Outil en ligne

Pilotez vos actions avec  
l'outil Plan d'action de  
l'OPPBTP

BILAN ANNUEL DE LA DÉMARCHE PRÉVENTION DE L'ENTREPRISE

NOM DE L'ENTREPRISE

Date  Objet

Présents (nom et fonction) Absents (nom et fonction)

Rédacteur  Diffusion

THÈMES ABORDÉS ET RELEVÉ DE DÉCISIONS  
Complétez les thèmes qui vous concernent

Organiser la prévention dans l'entreprise

**Pilotage de la prévention** (adéquation des rôles et des missions des acteurs de l'entreprise, actualité et pertinence de la politique prévention, rôle du comité social et économique, pilotage du plan d'action, atteinte des objectifs fixés au regard des indicateurs...) :

**Évaluation des risques** (gestion du document unique, risques principaux, construction du plan d'action...) :

**Accompagnement des collaborateurs** (plan de formation, autorisations et habilitations, accueil sécurité, actions de sensibilisation, consultations...) :

# Culture juste

🔍 La culture juste est un des préalables essentiels au déploiement d'une **culture de sécurité performante** dans l'entreprise.

Dans le cadre d'un travail sur **l'influence des comportements** et des réactions à adopter face à certaines situations, la culture juste permet à l'entreprise de poser un cadre **commun de management** qui favorise la transparence et les remontées d'information.



Formations

3 juillet 2025

## Culture juste, une démarche d'entreprise

PRESENTIEL La culture juste est un des piliers d'une culture de sécurité performante dans l'entreprise. Cette formation propose les...



Formations

5 mars 2025

## Comprendre et mettre en œuvre les fondamentaux de la culture juste

PRESENTIEL La culture juste est un des préalables essentiels au déploiement d'une culture de sécurité performante dans l'entreprise....



### PROGRAMME

#### Comprendre l'importance de la culture juste comme préalable à l'amélioration de la culture Santé et Sécurité au Travail

##### Comprendre que l'erreur est une réalité du quotidien

- Le contexte, les définitions relatifs à la culture juste
- Les pratiques et les comportements de chacun : les biais et erreurs liés au fonctionnement du cerveau et inhérents au fonctionnement humain

##### Mettre en place les défenses profondes afin d'éviter les erreurs, les mauvais comportements, les accidents

#### Motiver et ne pas démotiver

- Identification des comportements qu'il faut valoriser et de l'inacceptable qui doit être sanctionné
- Les principes de la reconnaissance au travail, la valorisation
- Le principe de la discipline chaude et de la discipline froide
- Le définition de la réaction juste, légitime, en fonction des situations observées

#### Agir et au bon moment

- Le comportement managérial quotidien et les pratiques favorables à la culture juste
- La réaction face à une situation dangereuse

#### Construire une démarche culture juste avec ses étapes clés

Les pré-requis / les écueils à éviter

#### Évaluation individuelle des acquis

## Construire une culture SSE intégrée, en s'appuyant sur 5 piliers permanents :





# OPPBTP

Organisme Professionnel de Prévention  
du Bâtiment et des Travaux Publics

preventionbtp.fr

